

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর  
কৃষি খামার সড়ক, ফার্মগেট, বাংলাদেশ, ঢাকা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.০০০০.০০১.১৯.৩৩০(১).১৮-১৪৫১

তারিখ :- ০৩/০৯/২০২০ খ্রি  
১৯/০৫/১৪২৭ বঙ্গ

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের ০২/০৯/২০২০ তারিখের নং- ৩৩.০০.০০০০.১১৭.১৯.০০২.১৭-৩৩০ সংখ্যক স্মারকের বদলি/ পদায়ন সংক্রান্ত প্রজ্ঞাপন অবগতি ও কার্যক্রম গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথে) :-

১. জনাব/ ডাঃ ..... অতিরিক্ত জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা/ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, .....। সংশ্লিষ্ট ভেটেরিনারি সার্জন এর নিকট অথবা জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা-এর ব্যবস্থামতে দায়িত্ব হস্তান্তর পূর্বক বদলি/ পদায়নকৃত পদে যোগদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
২. ডাঃ আশিকা আকবর তৃষ্ণা, অতিরিক্ত জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, রংপুর সংযুক্তি জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, দিনাজপুর। আপনার সংযুক্তিকৃত কর্মস্থলের দায়িত্ব জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, দিনাজপুর-এর নিকট বুঝিয়ে দিয়ে মূল কর্মস্থলের দায়িত্ব জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, রংপুর-এর নিকট হস্তান্তর পূর্বক বদলি/ পদায়নকৃত পদে যোগদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৩. ডাঃ সৈয়দা তাহেরা আইরিন, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ। সংশ্লিষ্ট ভেটেরিনারি সার্জন এর নিকট অথবা জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা-এর ব্যবস্থামতে দায়িত্ব হস্তান্তর করে প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের লীভ/ রিজার্ভ পদে যোগদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৪. ডাঃ মোঃ সোহেল রানা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, লীভ/ ডেপুটেশন/ ট্রেনিং/ রিজার্ভ পদ, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা। উপপরিচালক, প্রশাসন-এর নিকট লীভ/ রিজার্ভ পদের দায়িত্ব হস্তান্তর পূর্বক বদলি/ পদায়নকৃত পদে যোগদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৫. ডাঃ মুহাম্মদ আহসান হাবীব, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, নানিয়াচর, রাঙ্গমাটি। সংশ্লিষ্ট ভেটেরিনারি সার্জন এর নিকট অথবা জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা-এর ব্যবস্থামতে দায়িত্ব হস্তান্তর করে লীভ/ রিজার্ভ পদে যোগদান পূর্বক সংযুক্তিকৃত কর্মস্থলের দায়িত্ব পালনের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৮. ভেটেরিনারি সার্জন, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, .....। সংশ্লিষ্ট উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার দায়িত্ব গ্রহনের জন্য বলা হলো। একই সাথে টি.আর.ভলিয়ম-১ এর ৯৬ ধারানুযায়ী সাময়িকভাবে উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা-এর সকল প্রকার আয়ন-ব্যয়ন ক্ষমতা প্রদান করা হলো।
৬. জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, .....। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার দায়িত্ব হস্তান্তর/ গ্রহণের ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৭. উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....।
৮. জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....।
৯. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, এ.জি.বি. ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১০. উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, .....।
১১. উপপরিচালক, প্রশাসন/ বাজেট, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২. পরিচালক, প্রশাসন/ সম্প্রসার, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩. অফিস কপি।

(ডাঃ শেখ আজিজুর রহমান)

১০০ পরিচালক (চঃ দাঃ), প্রশাসন,

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :-

১। মাননীয় চেয়ারম্যান, পার্বত্য জেলা পরিষদ, রাঙ্গমাটি।

২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।